Приложении № 2

к постановлению Администрации

Махнёвского муниципального образования

от 13.03.2017 года № 135

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Глава Махнёвского**

**муниципального образования**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.В. Лызлов /**

**«13» марта 2017 г.**

*ДОКУМЕНТАЦИЯ*

*ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОДАЖИ*

*МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА*

*МАХНЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ*

*НА АУКЦИОНЕ*

**п.г.т. Махнёво, 2017 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Общие сведения ………………………………………………………………………. | 3 |
|  | Краткие характеристики объекта аукциона …………… …..……………………… | 3 |
|  | График проведения аукциона ………………………………………………………… | 4 |
|  | Порядок подачи заявки на участие в аукционе …………… ………...…………….. | 5 |
|  | Перечень требуемых документов для участия в аукционе  и требования к их оформлению………………………………………………………. | 5 |
|  | Порядок внесения задатка и порядок его возврата …………………………………. | 6 |
|  | Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе ……………. ……………….. | 7 |
|  | Порядок проведения аукциона …………… …………………………………………. | 8 |
|  | Заключение договора по результатам аукциона …………… ………………………. | 9 |
| 10. | Форма, сроки и порядок оплаты по договору ……………………………………….. | 10 |
| 11. | Порядок признания аукциона несостоявшимся …………………………………….. | 10 |
| 12. | Право организатора аукциона отказаться от проведения аукцион ………………… | 10 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | Приложение №1 (форма заявки) ……………………………………………………... | 11 |
|  | Приложение №2 (опись документов)………………………………………………… | 13 |
|  | Приложение №3 (проект договора о задатке)………………………………………... | 14 |
|  | Приложение №4 (проект договора купли-продажи)………………………………… | 16 |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

**1.1.** Документация об организации продажи муниципального имущества Махнёвского муниципального образования на аукционе (Далее – аукционная документация) разработана: Администрацией Махнёвского муниципального образования (далее – Организатор аукциона). Местонахождение и почтовый адрес: 624621, Свердловская область, Алапаевский район, п.г.т. Махнёво, ул. Победы, д.23, адрес электронной почты: [Admmahnevo@yandex.ru](mailto:Admmahnevo@yandex.ru), контактный тел.8(34346)76265, факс 8(34346)76346.

**1.2.** Аукционная документация определяет порядок проведения продажи муниципального имущества Махнёвского муниципального образования на аукционе (далее – аукцион), требования к содержанию и форме заявки на участие в аукционе, порядок подачи и оформления документов, необходимых для участия в аукционе.

**1.3.** Аукционная документация разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства РФ от 12 августа 2002 г. № 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций акционерных обществ на специализированном аукционе», Решением Думы Махнёвского муниципального образования от 05.11.2015 года № 23 «Об утверждении Порядка принятия решений об условиях приватизации имущества Махнёвского муниципального образования».

# КРАТКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБЪЕКТА АУКЦИОНА

**2.1.** Предметом аукциона является право заключения договора купли-продажи на объект аукциона. Объектом аукциона является муниципальное имущество, выставленное на торги в соответствии с решением Думы Махнёвского муниципального образования от 29.11.2016 года № 190 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества на 2017 год».

**2.2.** Сведения об объектах аукциона:

**Лот №1 –** Металлолом, образованный после списания транспортного средства  **марки ГАЗ - 31105**, год выпуска 2004. Реестровый номер 4976.

**Лот №2 –** Металлолом, образованный после списания транспортного средства **марки ГАЗ - 3110**, год выпуска 2002. Реестровый номер 9755.

**Лот №3 –** Металлолом, образованный после списания транспортного средства  **марки ГАЗ - 3110**, год выпуска 1998. Реестровый номер 3075.

* 1. Цена первоначального предложения, сумма задатка, величина повышения цены первоначального предложения:

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ Лота** | **Цена первоначального предложения, руб.** | **Сумма задатка (20% от первоначальной цены), руб.** | **Величина повышения цены первоначального предложения («шаг аукциона») 5% от первоначального предложения, руб.** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1** | 6 800,00 | 1 360,00 | 340,00 |
| **2** | 6 600,00 | 1 320,00 | 330,00 |
| **3** | 6 700,00 | 1 340,00 | 335,00 |

1. Первоначальная стоимость муниципального имущества, выставленного на торги в виде аукциона с открытой формой подачи предложений, представлена в отчетах, подготовленных независимым оценщиком Кошкиной Ириной Александровной:
   1. отчет № 139-11/3/16 от 01.11.2016 года;
   2. отчет № 139-11/2/16 от 01.11.2016 года;
   3. отчет № 139-11/16 от 01.11.2016 года.

**2.**  Победитель аукциона получат право на заключение договора купли-продажи на условиях настоящей аукционной документации.

**3.**  При составлении заявки на участие в аукционе и при участии в аукционе участник аукциона должен учитывать следующее, что:

3.1. договоры купли-продажизаключается по форме, приведенной в настоящей аукционной документации;

* 1. условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты;
  2. цена заключенного договора купли-продажи муниципального имущества не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

1. **ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА**

Таблица 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Срок выполнения** |
| **1** | **2** | **3** |
| **1** | Размещение извещения о проведении аукциона на сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на сайте Махнёвского муниципального образования [www.mahnevo.ru](http://www.mahnevo.ru). | 13.03.2017 г. |
| **2** | Начало приема заявок на участие в аукционе по адресу: 624621, Свердловская область, Алапаевский район, п.г.т. Махнёво, ул. Победы, 23, этаж 2, кабинет № 9 (отдел по управлению имуществом и земельными ресурсами). | 14.03.2017 года  в рабочие дни  с 9-00 до 12-00 часов и с 13-00 до 16-00 часов |
| **3** | Окончание приема заявок на участие в аукционе. | 10.04.2017 года  в 16.00 часов |
| **4** | Предоставление аукционной документации по адресу: 624621, Свердловская область, Алапаевский район, п.г.т. Махнёво, ул. Победы, 23, этаж 2, кабинет № 9 (отдел по управлению муниципальным имуществом), либо ознакомление на сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на сайт Махнёвского муниципального образования: [www.mahnevo.ru](http://www.mahnevo.ru). | с 10.03.2017 г.  по 07.04.2017 г.  в рабочие дни  с 9-00 до 12-00часов и с 13-00 до 16-00 часов |
| **5** | Ознакомление претендентов аукциона с имуществом, право на которое передается по договору. | с 15.03.2017 г.  по 05.04.2017 г. (включительно)  еженедельно каждую среду  с 10-00 до 11-00 часов |
| **6** | Рассмотрение заявок на участие в аукционе по адресу: 624621, Свердловская область, Алапаевский район, п.г.т. Махнёво, ул. Победы, 23, этаж 1, кабинет № 2 (кабинет Главы Махнёвского МО).  Подписание протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе. | Начало  13.04.2017 г. 10-00 часов  Окончание в 17-00 часов 13.04.2017 года |
| **7** | Размещение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе на сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на сайте Махнёвского муниципального образования [www.mahnevo.ru](http://www.mahnevo.ru). | 14.04.2017 года  с 9-00 до 16-00 часов |
| **8** | Уведомление претендентов о принятом решении комиссии по приватизации, результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе. | 14.04.2017 года  с 9-00 до 16-00 часов |
| **9** | Проведение аукциона по адресу: 624621, Свердловская область, Алапаевский район, п.г.т. Махнёво, ул. Победы, 23, этаж 1, кабинет № 2 (кабинет Главы Махнёвского МО). | 19.04.2017 года  10.00 часов |
| **10** | Размещение протокола аукциона на сайте торгов: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на сайте Махнёвского муниципального образования: [www.mahnevo.ru](http://www.mahnevo.ru). | 19.04.2017 года  с 13-00 до 17-00 часов |
| **11** | Заключение договора купли - продажи муниципального имущества с победителем аукциона. | в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона  с 20.04.2017 года  по 26.04.2017 года  (включительно) |
| **12** | Размещение информации о результатах сделокприватизации муниципального имущества в газета «Алапаевская искра» и на сайте торгов: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru). | в течение 10 дней со дня совершения сделки |

1. **ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ** 
   1. Одно лицо имеет право подать только одну заявку. На каждый лот составляется отдельная заявка.
   2. Заявки подаются, начиная с опубликованной даты начала приема заявок, до даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении о проведении аукциона по продаже муниципального имущества (далее – информационное сообщение) в течение не менее 25 календарных дней и заканчивается не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты рассмотрения Организатором аукциона заявок и предоставленных Претендентом документов.
   3. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются Претенденту или его уполномоченному представителю под расписку вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов.
   4. Заявка считается принятой Организатором аукциона, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка. Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

1. **ПЕРЕЧЕНЬ ТРЕБУЕМЫХ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ**

**И ТРЕБОВАНИЯ К ИХ ОФОРМЛЕНИЮ**

**5.1.** Покупателями муниципального имущества при проведении аукциона могут быть любые физические и юридические лица.

**5.2.** Аукцион осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении муниципального имущества в течении одной процедуры проведения аукциона.

**5.3.** Для участия в аукционе Претендент представляет Организатору аукциона (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок следующие документы:

1) Заявка в установленной форме **(Приложение № 1);**

2) Платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления Претендентом установленного задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе имущества;

юридические лица:

3) заверенные копии учредительных документов;

4) документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

5) документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица:

6) предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов;

7) доверенности оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия (в случае, если от имени претендента действует его представитель).

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

8) Опись представленных документов **(Приложение №2).**

* 1. Заявка и опись предоставленных документов составляются в 2-х экземплярах, один из которых остается у Организатора аукциона, другой – у Претендента.
  2. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.
  3. К каждому тому также прилагается их опись. Соблюдение Претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени Претендента. При этом ненадлежащее исполнение Претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа Претенденту в участии на аукционе по продаже.
  4. Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.
  5. Заявки от представителей Претендента принимаются только при предъявлении надлежащим образом оформленной доверенности.
  6. До признания Претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку.
  7. С момента начала приема заявок Организатор аукциона предоставляет каждому Претенденту возможность предварительного ознакомления с формой заявки, условиями договора купли-продажи, а также с имеющейся у Организатора продажи информацией о выставленном на аукцион муниципальном имуществе. Осмотр имущества возможен в дни, указанные в информационном сообщении.

# ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ЗАДАТКА И ПОРЯДОК ЕГО ВОЗВРАТА

* 1. Задаток вносится в валюте Российской Федерации в размере указанном в информационном сообщении по реквизитам, указанным в договоре о задатке (**Приложение № 3**).
  2. Задаток вносится единым платежом. Задаток перечисляется на счет Организатора аукциона на основании публичной оферты.
  3. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Организатора аукциона, является выписка со счета Организатора аукциона. Задаток для участия в аукционе устанавливается в размере 20 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении.
  4. Задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения исполнения обязательств по оплате муниципального имущества, приобретаемого на аукционе и засчитывается в счет платежа, причитающегося с Претендента в оплату за приобретаемое муниципальное имущество на аукционе.
  5. В случае не поступления в указанный срок суммы задатка на счет Организатора аукциона, что подтверждается соответствующей выпиской, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными, Претендент к участию в аукционе не допускается.
  6. Возврат денежных средств осуществляется на счет Претендента, указанный в платежном поручении или указанный в заявке на участие в аукционе. За правильность указания своих банковских реквизитов ответственность несет Претендент.

**6.7.**  Задаток возвращается в следующем порядке:

1) участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

2) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона;

3) в случае отзыва претендентом заявки до даты окончания приема заявок - в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

4) в случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок - в течение 5 календарных дней, с даты подведения итогов аукциона.

**6.8.**  Задаток не возвращается в следующих случаях:

1) если Претендент, признанный победителем аукциона, уклоняется или отказывается от заключения договора купли – продажи муниципального имущества в течение 5 рабочих дней, с даты подведения итогов аукциона;

2) если Претендент, признанный Победителем аукциона и заключивший с Организатором аукциона договор купли-продажи муниципального имущества, не исполнил обязанность по оплате этого имущества в соответствии с заключенным договором купли-продажи.

1. **ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

**7.1.** Комиссия по приватизации муниципального имущества при Администрации Махнёвского муниципального образования (далее – комиссия по приватизации) В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

**7.2.** Решение продавца о признании претендентов участниками аукциона принимается в течение 5  рабочих дней со дня окончания срока приема заявок.

**7.3.** В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким претендентом не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого претендента, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому претенденту.

**7.4.** На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией по приватизации, принимается решение о допуске к участию в аукционе Претендента и о признании Претендента участником аукциона или об отказе в допуске такого Претендента к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с [законодательством](#Par105) Российской Федерации;

2) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

3) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

4) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участи на аукционе является исчерпывающим.

**7.5.** По итогам рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссия по приватизации оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется комиссией по приватизации и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок.

**7.6.** В протоколе о признании Претендентов участниками аукциона приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) Претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

**7.7.** Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе с информацией об отказе в допуске к участию в аукционе или о признании Претендентов участниками аукциона по продаже размещается Организатором аукциона на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на сайте Махнёвского муниципального образования: [www.mahnevo.ru](http://www.mahnevo.ru) в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

**7.8.** При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся Организатор аукциона принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

**7.9.** Претенденты, признанные участником аукциона, и Претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

1. **ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА**

**8.1.** В аукционе могут участвовать только Претенденты, признанные участниками аукциона. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления Организатором аукциона протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

**8.2.** Аукцион по продаже муниципального имущества с подачей предложений о цене имущества в открытой форме проводится в следующем порядке:

1) аукцион должен быть проведен не позднее 3-го рабочего дня со дня признания претендентов участниками аукциона;

2) аукцион ведет аукционист в присутствии уполномоченного представителя продавца, который обеспечивает порядок при проведении торгов;

3)участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее – карточки);

4) аукцион начинается с объявления аукционистом об открытии аукциона;

5) после открытия аукциона аукционистом оглашается наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Организатором аукциона в фиксированной сумме, составляющей не более 5 % начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона;

6) после оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;

7) после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

8) аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

9) по завершению аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;

10) цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2- х экземплярах;

Протокол об итогах аукциона, подписанный аукционистом и присутствующими членами комиссии по приватизации, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Если при проведении аукциона проводились фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемка, то об этом делается отметка в протоколе. В этом случае материалы фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи, киносъемки прилагается в течении суток к протоколу (экземпляру организатора аукциона) в соответствии с актом, подписываемым лицом, осуществляющим фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемку, аукционистом и присутствующими членами комиссии по приватизации.

11) если после троекратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

**8.3.** В случае признания аукциона несостоявшимся Организатор аукциона в тот же день составляет соответствующий протокол, подписываемый аукционистом и присутствующими членами комиссии по приватизации.

**8.4.** Информационное сообщение об итогах аукциона размещается на [официальном сайте](http://ivo.garant.ru/document?id=890941&sub=1552) Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) в соответствии с требованиями, установленными [Федеральным законом](http://ivo.garant.ru/document?id=12025505&sub=15) "О приватизации государственного и муниципального имущества", а также не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, размещается на сайте Махнёвского муниципального образования: [www.mahnevo.ru](http://www.mahnevo.ru).

**9. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА**

**9.1.** По результатам аукциона Организатор аукциона (далее – Продавец) и победитель аукциона (далее - Покупатель) в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи имущества **(Приложение № 4)** .

**9.2.** При уклонении или отказе Покупателя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируется Продавцом.

**9.3.** При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных настоящей документацией, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

**9.4.** Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с [**законодательством**](garantF1://10064072.1014) Российской Федерации **не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.**

**9.5.** Информация о результатах сделокприватизации муниципального имущества публикуется в официальном печатном издании: газета «Алапаевская искра» и размещается на сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) в течение 10 дней со дня совершения указанных сделок.

К информации о результатах сделок приватизации муниципального имущества относятся следующие данные:

1) наименование продавца такого имущества;

2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);

3) дата, время и место проведения торгов;

4) цена сделки приватизации;

5) имя физического лица или наименование юридического лица - участника продажи, который предложил наиболее высокую цену за такое имущество по сравнению с предложениями других участников продажи, за исключением предложения победителя продажи (в случае использования закрытой формы подачи предложений о цене), или участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи (в случае использования открытой формы подачи предложений о цене);

6) имя физического лица или наименование юридического лица - победителя торгов.

1. **ФОРМА, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПО ДОГОВОРУ**

**10.1.** Стоимость платы по договору купли-продажи устанавливается во время проведения аукциона по продаже и перечисляется в бюджет Махнёвского муниципального образования в  размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи имущества, но не позднее 30 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи.

**10.2.** Реквизиты для перечисления задатка:

Банк получатель: Уральский Банк Сбербанка России г. Екатеринбург

ИНН 6601015740 КПП 667701001

р/с 40302810316545000067

кор./сч. 30101810500000000674

Получатель: Финансовый отдел Администрации Махнёвского муниципального образования

БИК 046577674 ОКТМО 65769000

Назначение платежа: «Перечисление задатка по договору о задатке № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.»

**10.3.** Реквизиты для перечисления денежных средств по договору купли-продажи:

Банк получатель: Уральское ГУ Банка России г. Екатеринбург

ИНН 6601013196 КПП 660101001

Сч. № 40101810500000010010

Получатель: УФК по Свердловской области (Администрация Махнёвского муниципального образования)

КБК 90111402043040000440

БИК 046577001 ОКТМО 65769000

Назначение платежа: «Оплата оставшейся суммы приобретаемого муниципального имущества по договору купли-продажи № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.»

**10.4.** Копии платежных поручений, подтверждающих перечисление Покупателем платы, представляются Продавцу в целях осуществления контроля.

1. **ПОРЯДОК ПРИЗНАНИЯ АУКЦИОНА НЕСОСТОЯВШИМСЯ**

**11.1.** Аукцион по продаже по каждому выставленному лоту признается несостоявшейся в случае если:

1) по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки;

2) принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех претендентов или о признании только одного претендента участником аукциона;

3) договор не заключен с победителем аукциона.

**12. ПРАВО ОРГАНИЗАТОРА АУКЦИОНА ОТКАЗАТЬСЯ ОТ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ**

**12.1.** Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты проведения аукциона.

Приложение № 1

к аукционной документации

Главе Махнёвского

муниципального образования

А.В. Лызлову

**ЗАЯВКА**

**НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование **юридического лица**, подающего заявку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество и паспортные данные **физического лица**, подающего заявку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

далее именуемый Претендент в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

полностью и безоговорочно принимая (акцептуя) публичное предложение о продаже имущества, находящегося в собственности Махнёвского муниципального образования, а именно:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**обязуюсь**:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Алапаевская искра» №\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г., и размещенном в сети Интернет на сайте Махнёвского муниципального образования [www.mahnevo.ru](http://www.mahnevo.ru), на сайте Российской Федерации: www.torgi.gov.ru а также порядок проведения аукциона, установленный в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.09.2002 № 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе»;

2) в случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона, после подписания протокола об итогах аукциона и произвести оплату стоимости имущества, установленной по результатам аукциона, в сроки и на счет, определяемые договором купли-продажи.

Информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со [статьей 437](consultantplus://offline/ref=A0BF4BE71CE319244F6E7E8CCFBEC3AED33E3111080AD3A17F6E57D7483B2786322109B0C2E1B92DI7B0L) Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Заявка составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Продавца, другой - у Претендента.

К заявке прилагаются документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении аукциона, и опись документов, которая составляется в двух экземплярах.

Со сведениями, изложенными в информационном сообщении, ознакомлен, с его условиями согласен.

Адрес и банковские реквизиты Претендента (в том числе почтовый адрес с указанием индекса для рассылки уведомлений о результатах рассмотрения предоставленной Продавцу заявки и документов):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН Претендента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С текстом проекта договора купли-продажи имущества ознакомлен и согласен.

Полноту и достоверность предоставленных сведений подтверждаю.

Подпись Претендента

(его полномочного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

м.п.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**Заявка принята Организатором продажи:**

**\_\_\_\_\_\_ч.\_\_\_\_\_\_ мин. "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. за № \_\_\_\_\_**

Представитель Организатора продажи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

### 

### Приложение № 2

аукционной документации

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

представляемая для участия в аукционе

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает, что для

(наименование участника аукциона)

участия в аукционе на право заключения договора купли-продажи муниципального имущества, имеющего следующие характеристики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

направляются нижеперечисленные документы.

| **№ п\п** | **Наименование документов** | Страницы  **с \_\_ по \_\_** |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **ВСЕГО листов:** | |

Подпись претендента:

*(Ф.И.О. претендента – физического лица или (подпись)*

*индивидуального предпринимателя)*

либо

*(Ф.И.О. – должность руководителя (подпись) (Ф.И.О.– расшифровка подписи руководителя*

*претендента – юридического лица) юридического лица)*

Приложение № 3

к аукционной документации

проект

ДОГОВОР

о задатке №\_\_\_\_\_

п.г.т. Махнёво "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В соответствии с требованиями [Федерального закона](garantF1://12025505.0) от 21 декабря 2008 г. № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Администрация Махнёвского муниципального образования, в лице Главы Махнёвского муниципального образования Лызлова Александра Викторовича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем "Организатор продажи", с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующее на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Претендент", с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с информационным сообщением от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года о проведении аукциона по продаже муниципального имущества, назначенного на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. "Претендент" вносит, а "Организатор аукциона" принимает задаток для участия в аукционе по следующему лоту: Лот № \_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Размер и порядок внесения задатка

2.1. Задаток для участия в аукционе по продаже муниципального имущества по лоту № \_\_\_\_\_ устанавливается в размере 20% от начальной цены и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

2.2. Сумма задатка подлежит внесению в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в безналичной форме путём перечисления денежных средств платёжным поручением, с расчётного счёта претендента по следующим реквизитам:

**Банк получатель: Уральский Банк Сбербанка России г. Екатеринбург**

**ИНН 6601015740 КПП 667701001**

**р/с 40302810316545000067**

**кор./сч. 30101810500000000674**

**Получатель: Финансовый отдел Администрации Махнёвского муниципального образования**

**БИК 046577674 ОКТМО 65769000**

**Назначение платежа: «Перечисление задатка по договору о задатке № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.»**

2.3. Платёжное поручение должно содержать отметку – «Задаток для участия в аукционе по продаже муниципального имущества по лоту \_\_\_\_\_\_\_», номер и дату договора о задатке.

Платежное поручение должно содержать также отметку банка об исполнении платежа.

3. Прочие условия

3.1. До признания "Претендента" участником аукциона по продаже он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва "Претендентом" в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступившей от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

3.2. В случае отзыва "Претендентом" заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в течение 5 календарных дней, с даты подведения итогов аукциона.

3.3. В случае признания "Претендента" победителем аукциона, сумма задатка, внесенного на счёт Организатора аукциона, засчитывается в счёт оплаты приобретённого имущества.

3.4. В случае победы "Претендента" на аукциона и уклонении или отказе его от заключения в установленный срок договора купли-продажи муниципального имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

3.5. "Претендентам", не допущенным к участию в аукционе задаток возвращается в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании "Претендентов" участниками аукциона.

3.6. Сумма задатка, внесённая "Претендентом", за исключением, если он стал победителем аукциона, возвращается в течение 5 календарных дней, со дня подведения итогов аукциона.

3.7. Возвращение внесённого "Претендентом" задатка производится в безналичной форме путём перечисления денежных средств по банковским реквизитам, указанным "Претендентом" в [разделе 4](#sub_2400)настоящего договора.

3.8. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами.

3.9. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

3.10. Во всём остальном, что не урегулировано в настоящем договоре, стороны руководствуются законодательством РФ.

4. Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

**«Организатор» «Претендент»**

|  |  |
| --- | --- |
| Юридический адрес: Свердловская область, Алапаевский район, п.г.т. Махнёво, ул. Победы, д. 107  Почтовый адрес: 624621, Свердловская область, Алапаевский район, п.г.т. Махнёво, ул. Победы, д. 23  Тел. (34346) 76-4-45  Факс (34346) 76-3-46  ИНН 6601013196  КПП 660101001  ОКТМО 65769000  **Глава Махнёвского муниципального образования**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**А.В. Лызлов /  м.п.  **« \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.** |

Администрация Махнёвского муниципального \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 4

к аукционной документации

проект

ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_

купли-продажи

п.г.т. Махнёво «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Администрация Махнёвского муниципального образования, именуемая в дальнейшем ПРОДАВЕЦ, в лице Главы Махнёвского муниципального образования Лызлова Александра Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое(ый) в дальнейшем ПОКУПАТЕЛЬ, с другой стороны, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ при одновременном упоминании именуемые - "Стороны", на основании [Федерального закона](garantF1://12025505.0) от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества» и протокола от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. об итогах аукциона по продаже муниципального имущества, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с условиями настоящего договора ПРОДАВЕЦ продает, а ПОКУПАТЕЛЬ покупает муниципальное имущество в виде металлолома, образованного после утилизации транспортного средства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и обязуется

(наименование имущества)

принять имущество и уплатить за него определённую настоящим договором денежную сумму (цену).

1.2. Имущество является собственностью Махнёвского муниципального образования.

1.3. ПРОДАВЕЦ подтверждает, что на момент подписания Сторонами настоящего договора, имущество не обременено правами третьих лиц, в споре и под арестом (запрещением) не состоит.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЁТА

2.1. Общая цена продажи имущества определена на основании протокола об итогах аукциона от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек (Цена договора).

2.2.Сумма задатка, внесённого ПОКУПАТЕЛЕМ по договору о задатке от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_\_ на счёт ПРОДАВЦА, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_- (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_ копеек, засчитывается в оплату приобретаемого имущества, согласно протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в счет исполнения обязательств ПОКУПАТЕЛЯ по оплате общей цены Имущества, указанной в п. 2.1 настоящего договора.

2.3. Оплата оставшейся суммы в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) производится путем перечисления данных денежных средств ПОКУПАТЕЛЕМ на расчетный счет ПРОДАВЦА, указанный в п. 2.4. настоящего договора.

2.4. Расчёт по настоящему договору производится единовременно в течение 5 (пяти) банковских дней с момента заключения настоящего договора купли-продажи в безналичном порядке посредством перечисления денежных средств платёжным поручением по следующим реквизитам:

**Банк получатель: Уральское ГУ Банка России г. Екатеринбург**

**ИНН 6601013196 КПП 660101001**

**Сч. № 40101810500000010010**

**Получатель: УФК по Свердловской области (Администрация Махнёвского муниципального образования)**

**КБК 9011402043040000440**

**БИК 046577001 ОКТМО 65769000**

**Назначение платежа: «Оплата по договору купли-продажи №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.»**

* 1. Момент оплаты денежных средств, указанных в пункте 2.1. настоящего Договора, считается день поступления данных средств на расчетный счет ПРОДАВЦА.
  2. Факт оплаты денежных средств, указанных в пункте 2.1. настоящего Договора, удостоверяется платежным поручением ПОКУПАТЕЛЯ с отметкой банка о его выполнении и подтверждается выписками с расчетного счета ПРОДАВЦА о поступлении денежных средств в оплату имущества.
  3. В случае если ПОКУПАТЕЛЬ не оплатил полную цену имущества в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 2.4. настоящего Договора, он лишается права на приобретение Имущества. В указанном случае настоящий Договор расторгается в одностороннем порядке путем направления ПРОДАВЦОМ в адрес ПОКУПАТЕЛЯ письменного извещения о расторжении Договора (заказным письмом с уведомлением о вручении); при этом настоящий Договор будет считаться расторгнутым с момента направления данного письменного извещения (по почтовому штемпелю), оформление сторонами дополнительного соглашения о расторжении Договора не требуется.
  4. В случае расторжения настоящего Договора в порядке, предусмотренном пунктом 2.7. Договора, ПРОДАВЕЦ обязан вернуть ПОКУПАТЕЛЮ все денежные средства, оплаченные в рамках настоящего Договора, в течении пяти дней со дня расторжения Договора путем перечисления денежных средств на расчетный счет ПОКУПАТЕЛЯ.

1. **ПЕРЕХОД ПРАВ НА ИМУЩЕСТВО**
   1. Право собственности на Имущество, указанное в п. 1.1 настоящего Договора, возникает у пОКУПАТЕЛЯ, с момента уплаты полной цены, указанной в п. 2.3. настоящего договора.
2. **ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА** 
   1. ПРОДАВЕЦ обязан не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества по настоящему договору передать указанное в п. 1.1. имущество ПОКУПАТЕЛЮ по акту приема-передачи (Приложение №1 к настоящему договору).
   2. Акт приема-передачи имущества подписывается уполномоченными представителями сторон и является неотъемлемой частью настоящего договора.
3. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. **Продавец обязан:**
      1. Передать Покупателю имущество, указанное в п. 1.1. настоящего Договора, в порядке и в сроки, установленные разделом 4 настоящего Договора.
      2. Обеспечить явку своего уполномоченного представителя для подписания Акта приема-передачи имущество.
      3. Выполнить иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.
   2. **Покупатель обязан:**
      1. Оплатить полную цену Имущества в порядке и в сроки, предусмотренные п. 2.4 настоящего Договора.
      2. Обеспечить явку своего уполномоченного представителя для подписания Акта приема-передачи Имущества, принять в собственность вышеуказанное Имущество по подписанному Акту в порядке и в сроки, установленные разделом 4 настоящего Договора.
      3. Выполнить иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

* 1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору виновная сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
  2. Неисполнение ПОКУПАТЕЛЕМ обязательств по оплате цены Имущества в порядке и в сроки, указанные в п. 2.4 настоящего Договора, влечет за собой наступление последствий, предусмотренных в п. 2.7 настоящего Договора.
  3. СТОРОНЫ освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если данное неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), в том числе изменение законодательства, решений органов власти, стихийных бедствий, социальных конфликтов, возникших после подписания настоящего Договора, которые ни одна из СТОРОН не могла предотвратить разумными мерами.
  4. В иных случаях, не предусмотренных настоящим Договором, СТОРОНЫ несут ответственность, установленную действующим законодательством РФ.

1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания СТОРОНАМИ и действует до полного выполнения СТОРОНАМИ своих обязательств по нему.
   2. Изменения и дополнения в настоящий Договор вносятся дополнительным соглашением СТОРОН, выполненным в письменной форме и подписанным обеими СТОРОНАМИ.
   3. Настоящий Договор содержит весь объем соглашений между СТОРОНАМИ в отношении предмета Договора, отменяет и делает недействительными все другие обязательства или представления, которые могли быть приняты или сделаны СТОРОНАМИ, будь то в устной или письменной форме, до заключения настоящего Договора.
   4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
   5. Споры, вытекающие из настоящего Договора, подлежат рассмотрению в судебном порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.
   6. Настоящий Договор составлен и подписан в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: по одному для каждой СТОРОНЫ Договора.

8. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

**«Продавец»: «Покупатель»**

|  |  |
| --- | --- |
| Место нахождения: Свердловская область, Алапаевский район, п.г.т. Махнёво, ул. Победы, д. 23  Почтовый адрес: 624621, Свердловская область, Алапаевский район, п.г.т. Махнёво, ул. Победы, д. 23  Тел. (34346) 76-4-45  Факс (34346) 76-3-46  ИНН 6601013196  КПП 660101001  ОКТМО 65769000  **Глава Махнёвского муниципального образования**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**А.В. Лызлов/  м.п.  **« \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.** |

Администрация Махнёвского муниципального \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение

к [договору](#sub_3000)

купли-продажи

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

п.г.т. Махнёво «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Администрация Махнёвского муниципального образования, именуемое в дальнейшем ПРОДАВЕЦ, в лице Главы Махнёвского муниципального образования Лызлова Александра Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое(ый) в дальнейшем ПОКУПАТЕЛЬ, с другой стороны, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ при одновременном упоминании именуемые - СТОРОНЫ, составили настоящий акт о том, что ПРОДАВЕЦ передал, а ПОКУПАТЕЛЬ принял имущество в виде металлолома, образующееся после утилизации транспортного средства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Настоящий Акт подтверждает отсутствие у ПОКУПАТЕЛЯ каких-либо претензий к ПРОДАВЦУ в отношении "объекта купли-продажи".

Цель использования – металлолом.

**«Продавец»: «Покупатель»**

|  |  |
| --- | --- |
| Юридический адрес: Свердловская область, Алапаевский район, п.г.т. Махнёво, ул. Победы, д. 107  Почтовый адрес: 624621, Свердловская область, Алапаевский район, п.г.т. Махнёво, ул. Победы, д. 23  Тел. (34346) 76-4-45  Факс (34346) 76-3-46  ИНН 6601013196  КПП 660101001  ОКТМО 65769000  **Глава Махнёвского муниципального образования**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /**А.В. Лызлов /  м.п.  **« \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.** |

Администрация Махнёвского муниципального \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_