**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИЙ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ РАБОТНИКОВ БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ В ПОСЕЛКАХ ГОРОДСКОГО ТИПА, РАБОЧИХ ПОСЕЛКАХ И СЕЛЬСКИХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, И ПЕНСИОНЕРАМ ИЗ ИХ ЧИСЛА, УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 26.06.2012 N 690-ПП**

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 сентября 2016 года N 670-ПП

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В [ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИЙ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ РАБОТНИКОВ БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ В ПОСЕЛКАХ ГОРОДСКОГО ТИПА, РАБОЧИХ ПОСЕЛКАХ И СЕЛЬСКИХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, И ПЕНСИОНЕРАМ ИЗ ИХ ЧИСЛА](http://docs.cntd.ru/document/453125887), УТВЕРЖДЕННЫЙ [ПОСТАНОВЛЕНИЕМ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 26.06.2012 N 690-ПП](http://docs.cntd.ru/document/453125887)

В соответствии с [Федеральным законом от 6 апреля 2011 года N 63-ФЗ "Об электронной подписи"](http://docs.cntd.ru/document/902271495), [статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года N 4-ОЗ "О правовых актах в Свердловской области"](http://docs.cntd.ru/document/801105688), в целях приведения в соответствие законодательству Российской Федерации Правительство Свердловской области  
  
постановляет:

1. Внести в [Порядок назначения и выплаты компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям работников бюджетной сферы в поселках городского типа, рабочих поселках и сельских населенных пунктах, расположенных на территории Свердловской области, и пенсионерам из их числа](http://docs.cntd.ru/document/453125887), утвержденный[Постановлением Правительства Свердловской области от 26.06.2012 N 690-ПП "О порядке назначения и выплаты компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям работников бюджетной сферы в поселках городского типа, рабочих поселках и сельских населенных пунктах, расположенных на территории Свердловской области, и пенсионерам из их числа"](http://docs.cntd.ru/document/453125887) ("Областная газета", 2012, 10 июля, N 270-271) с изменениями, внесенными Постановлениями Правительства Свердловской области [от 16.04.2013 N 494-ПП](http://docs.cntd.ru/document/453129056), [от 13.11.2013 N 1386-ПП](http://docs.cntd.ru/document/453130735), [от 15.07.2014 N 597-ПП](http://docs.cntd.ru/document/412369454), [от 25.12.2014 N 1198-ПП](http://docs.cntd.ru/document/423844192), [от 06.03.2015 N 138-ПП](http://docs.cntd.ru/document/429010690) и [от 18.05.2016 N 344-ПП](http://docs.cntd.ru/document/429055165), следующие изменения:  
  
1) часть первую пункта 2 изложить в следующей редакции:  
  
"2. Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг является формой предоставления меры социальной поддержки по компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в соответствии с законами Свердловской области, указанными в пункте 1 настоящего Порядка.";  
  
2) в пункте 6:  
  
в абзаце первом слова "о назначении компенсации расходов" исключить;  
  
в подпункте 3 слова "в жилом помещении по месту жительства (пребывания) заявителя в установленном порядке по месту жительства или пребывания," заменить словами "в установленном порядке в жилом помещении по месту жительства или месту пребывания заявителя,";  
  
3) пункт 7 изложить в следующей редакции:

"7. Заявление может быть подано в уполномоченный орган посредством личного обращения, направления по почте, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, а также с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг, портала государственных и муниципальных услуг Свердловской области, универсальной электронной карты и других средств информационно-телекоммуникационных технологий, в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, в форме электронных документов. В последнем случае заявление должно быть подписано простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью. При использовании простой электронной подписи заявление представляется на бумажном носителе в уполномоченный орган в течение пяти дней со дня подачи заявления.";  
  
4) часть вторую пункта 8 признать утратившей силу;  
  
5) часть первую пункта 9 изложить в следующей редакции:  
  
"9. Для подтверждения информации, указанной в пункте 6 настоящего Порядка, лица, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, могут по собственной инициативе представить в уполномоченный орган следующие документы (с предъявлением паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность):  
  
1) справку, удостоверяющую право на получение компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;  
  
2) документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства либо пребывания (в случае, если информация о регистрации по месту жительства либо пребывания отсутствует в документах, удостоверяющих личность гражданина);  
  
3) документ, содержащий сведения о гражданах, зарегистрированных в установленном порядке в жилом помещении по месту жительства или месту пребывания заявителя, с указанием степени их родства, вида их регистрационного учета, даты регистрации и снятия их с регистрационного учета, размера занимаемой общей площади жилого помещения, условий проживания (квартира, коммунальная квартира, жилой дом, общежитие, другое), вида жилого фонда, к которому относится жилое помещение (муниципальный, государственный, частный);  
  
4) платежные документы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за месяц, предшествующий месяцу обращения, с отметкой об оплате (в случае обращения за компенсацией расходов в части оплаты твердого топлива (уголь, дрова) и его доставки, сжиженного (баллонного) газа - кадастровый паспорт, технический паспорт, справку, выданную на основании похозяйственных книг, иные документы, которые содержат описание объектов недвижимости, выданные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, действующем на момент их выдачи, а также документы, подтверждающие соответствующие расходы);

5) документ о неполучении меры социальной поддержки по компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг по месту жительства (в случае обращения за назначением компенсации расходов по месту пребывания).";  
  
6) в части второй пункта 9 слова "указанных в настоящем пункте" заменить словами "указанных в части первой настоящего пункта";  
  
7) пункт 10 изложить в следующей редакции:  
  
"10. Документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, могут быть направлены в уполномоченный орган по почте, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, а также с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг, портала государственных и муниципальных услуг Свердловской области, универсальной электронной карты и других средств информационно-телекоммуникационных технологий, в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, в форме электронных документов. В последнем случае электронная копия (электронный образ) каждого документа должна быть подписана простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью. При использовании простой электронной подписи документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, представляются на бумажном носителе в уполномоченный орган в течение пяти дней со дня подачи заявления.";  
  
8) пункт 12 изложить в следующей редакции:  
  
"12. Решение о назначении либо отказе в назначении компенсации расходов принимается руководителем уполномоченного органа в течение десяти рабочих дней с даты поступления в уполномоченный орган информации, указанной в пункте 6 настоящего Порядка, либо с даты поступления в уполномоченный орган заявления и документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.  
  
Уведомление о принятом решении направляется заявителю в течение пяти рабочих дней с даты его принятия.";  
  
9) пункт 13 дополнить подпунктами 5 - 7 следующего содержания:  
  
"5) заявление и документы, направленные в форме электронных документов, не подписаны электронной подписью;  
  
6) выявлено несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;

7) если в течение пяти дней со дня подачи заявления, подписанного простой электронной подписью, не представлены документы в соответствии с пунктами 7 и 10 настоящего Порядка.";  
  
10) в пункте 29 слова "установленных действующим законодательством, в форме электронного документа. При этом электронная копия заявления подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью." заменить словами "установленных законодательством Российской Федерации, в форме электронного документа. В последнем случае заявление должно быть подписано простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью. При использовании простой электронной подписи заявление представляется на бумажном носителе в уполномоченный орган в течение пяти дней со дня подачи заявления.";  
  
11) в пункте 33 слова "в разрезе муниципальных образований в Свердловской области" заменить словами "в разрезе муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области";  
  
12) в [приложении N 1](http://docs.cntd.ru/document/453125887) слова "Предупрежден(а)" заменить словами "Предупрежден (предупреждена)".

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого Заместителя Председателя Правительства Свердловской области В.А. Власова.

3. Настоящее Постановление опубликовать на "Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области" (www.pravo.gov66.ru).

Председатель Правительства  
Свердловской области  
Д.В.Паслер