

## ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 июня 2012 г. N 689-ПП

#### **О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИЙ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН, ОКАЗАНИЕ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ КОТОРЫМ ОТНОСИТСЯ К ВЕДЕНИЮ СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области  
от 15.07.2014 N 597-ПП)

В соответствии с Законами Свердловской области от 25 ноября 2004 года N 190-ОЗ "О социальной поддержке ветеранов в Свердловской области", от 25 ноября 2004 года N 191-ОЗ "О социальной поддержке реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, в Свердловской области", от 15 июля 2005 года N 78-ОЗ "О социальной защите граждан, проживающих на территории Свердловской области, получивших увечье или заболевание, не повлекшие инвалидности, при прохождении военной службы или службы в органах внутренних дел Российской Федерации в период действия чрезвычайного положения либо вооруженного конфликта", от 15 июля 2005 года N 91-ОЗ "О почетном звании Свердловской области "Почетный гражданин Свердловской области", от 23 декабря 2005 года N 123-ОЗ "О знаке отличия Свердловской области "За заслуги перед Свердловской областью", от 19 ноября 2008 года N 105-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг", от 24 апреля 2009 года N 26-ОЗ "О порядке предоставления мер социальной поддержки по полной или частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, установленных законами Свердловской области" Правительство Свердловской области постановляет:

1. Утвердить Порядок назначения и выплаты компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению субъекта Российской Федерации (прилагается).

2. Признать утратившим силу подпункт 1 пункта 1 Постановления Правительства Свердловской области от 29.10.2009 N 1556-ПП "О порядке рассмотрения заявлений о частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и выплаты этих компенсаций отдельным категориям граждан и многодетным семьям Свердловской области, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению субъекта Российской Федерации" ("Областная газета", 2009, 7 ноября, N 334-335) с изменениями, внесенными Постановлениями Правительства Свердловской области от 20.11.2009 N 1679-ПП ("Областная газета", 2009, 28 ноября, N 364-365), от 15.03.2010 N 374-ПП ("Областная газета", 2010, 20 марта, N 88-89), от 20.07.2010 N 1096-ПП ("Областная газета", 2010, 24 июля, N 266-267), от 25.01.2011 N 31-ПП ("Областная газета", 2011, 29 января, N 25-26), от 07.10.2011 N 1340-ПП ("Областная газета", 2011, 14 октября, N 375-376).

3. Внести в Нормы площади жилого помещения и нормативы потребления коммунальных услуг, в пределах которых предоставляются компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденные Постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2009 N 1556-ПП "О порядке рассмотрения заявлений о частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и выплаты этих компенсаций отдельным категориям граждан и многодетным семьям Свердловской области, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению субъекта Российской Федерации", следующие изменения:

1) абзац первый части первой пункта 1 изложить в следующей редакции:

"1. Компенсация 50 процентов расходов на оплату жилого помещения, на которую имеют

право лица, указанные в пункте 5 Порядка назначения и выплаты компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению субъекта Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области "О порядке назначения и выплаты компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению субъекта Российской Федерации" (далее - Порядок), рассчитывается в пределах следующих норм:";

2) пункт 1 дополнить частью четвертой следующего содержания:

"Для семьи реабилитированного лица или лица, признанного пострадавшим от политических репрессий, компенсация расходов на оплату жилого помещения рассчитывается в пределах фактических расходов, но не более норм, указанных в подпункте 2 части первой и части второй настоящего пункта, определяемой путем умножения на количество членов семьи реабилитированного лица или лица, признанного пострадавшим от политических репрессий, совместно с ним проживающих.";

3) пункт 2 дополнить частью пятой следующего содержания:

"В случае использования в жилом помещении двухтарифных приборов учета потребленной электроэнергии нормативы потребления коммунальных услуг применяются пропорционально к объемам потребленной электроэнергии в дневное и ночное время суток и рассчитываются по формулам:

$$Нд = Н \times Пд / (Пд + Пн);$$

$$Нн = Н \times Пн / (Пд + Пн);$$

при этом  $Нд + Нн = Н$ , где:

Н - норматив потребления электроэнергии, определяемый в соответствии с настоящим пунктом, в кВт.ч;

Нд - норматив потребления электроэнергии в дневное время суток, в кВт.ч;

Нн - норматив потребления электроэнергии в ночное время суток, в кВт.ч;

Пд - объем потребления электроэнергии в дневное время суток, в кВт.ч;

Пн - объем потребления электроэнергии в ночное время суток, в кВт.ч.

При этом сумма нормативов потребления электроэнергии в дневное и ночное время суток не может превышать норматива потребления, в пределах которого предоставляется компенсация расходов за электроэнергию."

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на Первого Заместителя Председателя Правительства Свердловской области В.А. Власова.

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 15.07.2014 N 597-ПП)

5. Настоящее Постановление опубликовать в "Областной газете".

Председатель Правительства  
Свердловской области  
Д.В.ПАСЛЕР

Утвержден  
Постановлением Правительства  
Свердловской области  
от 26 июня 2012 г. N 689-ПП

**ПОРЯДОК  
НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИЙ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ  
ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ  
ГРАЖДАН, ОКАЗАНИЕ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ КОТОРЫМ  
ОТНОСИТСЯ К ВЕДЕНИЮ СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области  
от 15.07.2014 N 597-ПП)

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм назначения и выплаты компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее - компенсация расходов), порядок исчисления и перерасчета размера компенсации расходов, а также случаи и порядок прекращения выплаты компенсации расходов отдельным категориям граждан, проживающих на территории Свердловской области, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законами Свердловской области от 25 ноября 2004 года N 190-ОЗ "О социальной поддержке ветеранов в Свердловской области", от 25 ноября 2004 года N 191-ОЗ "О социальной поддержке реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, в Свердловской области", от 15 июля 2005 года N 78-ОЗ "О социальной защите граждан, проживающих на территории Свердловской области, получивших увечье или заболевание, не повлекшие инвалидности, при прохождении военной службы или службы в органах внутренних дел Российской Федерации в период действия чрезвычайного положения либо вооруженного конфликта", от 15 июля 2005 года N 91-ОЗ "О почетном звании Свердловской области "Почетный гражданин Свердловской области", от 23 декабря 2005 года N 123-ОЗ "О знаке отличия Свердловской области "За заслуги перед Свердловской областью", устанавливающими меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг для отдельных категорий граждан.

2. Компенсация расходов - это социальная выплата, которая является денежным эквивалентом мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, предоставляемых отдельным категориям граждан в соответствии с Законами Свердловской области, указанными в пункте 1 настоящего Порядка.

При наличии в семье нескольких лиц, имеющих право на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, компенсация расходов по их общему заявлению может быть предоставлена одному из них, непосредственно осуществляющему оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

3. Компенсация расходов предоставляется на одно жилое помещение по месту жительства либо пребывания на территории Свердловской области по выбору лица, имеющего право на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

Предоставление компенсации расходов по месту пребывания производится при условии неполучения компенсации расходов по месту жительства.

4. Компенсация расходов предоставляется гражданам при условии отсутствия у них задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг или при заключении и (или) выполнении гражданами соглашений по ее погашению.

**Глава 2. КАТЕГОРИИ ГРАЖДАН, ИМЕЮЩИХ ПРАВО  
НА ПОЛУЧЕНИЕ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ**

5. Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг предоставляется следующим категориям граждан:

- 1) лицам, награжденным знаком "Житель блокадного Ленинграда", не имеющим инвалидности;
- 2) лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее

шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР; награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

3) ветеранам труда и лицам, приравненным к ним по состоянию на 31 декабря 2004 года, достигшим возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости;

4) совершеннолетним узникам нацистских концлагерей, тюрем и гетто (с лагерным режимом) и других мест принудительного содержания и принудительного труда, расположенных как на территории Германии и ее союзников, так и на оккупированных территориях СССР или других государств, подвергшихся немецкой оккупации, а также лицам из числа гражданского населения, насильственно вывезенным с территории бывшего СССР на принудительные работы в Германию, в союзные с ней страны и оккупированные ими государства, в возрасте старше 18 лет, содержавшимся в условиях лагерного режима;

5) реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий;

6) гражданам, проживающим на территории Свердловской области, получившим увечье или заболевание, не повлекшие инвалидности, при прохождении военной службы или службы в органах внутренних дел Российской Федерации в период действия чрезвычайного положения либо вооруженного конфликта;

7) лицам, которым присвоено почетное звание Свердловской области "Почетный гражданин Свердловской области";

8) лицам, награжденным знаком отличия Свердловской области "За заслуги перед Свердловской областью" I степени в случае, если им не присвоено почетное звание Свердловской области "Почетный гражданин Свердловской области".

### Глава 3. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ

6. Назначение компенсации расходов осуществляется органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, наделенными государственным полномочием Свердловской области по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг по месту жительства (пребывания) граждан (далее - уполномоченный орган) на основании заявления о назначении компенсации расходов по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку и информации, необходимой для назначения компенсации расходов, предоставляемой органами и организациями различных форм собственности, содержащей следующие сведения:

1) о праве заявителя на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

2) о регистрации заявителя по месту жительства либо пребывания (в случае, если информация о регистрации по месту жительства либо пребывания отсутствует в документах, удостоверяющих личность);

3) о гражданах, зарегистрированных в жилом помещении по месту жительства (пребывания) заявителя в установленном порядке по месту жительства или пребывания, с указанием степени их родства, вида их регистрационного учета, даты регистрации и снятия их с регистрационного учета, размера занимаемой общей площади жилого помещения, условий проживания (квартира, коммунальная квартира, жилой дом, общежитие, другое), вида жилого фонда, к которому относится жилое помещение (муниципальный, государственный, частный);

4) об оплате заявителем жилого помещения и коммунальных услуг за месяц, предшествующий обращению, о размере фактически начисленной платы за жилое помещение и коммунальные услуги и отсутствии задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, определенной в порядке, установленном федеральным законодательством;

5) описание объекта недвижимости, стоимости твердого топлива (уголь, дрова) и его доставки и (или) сжиженного баллонного газа - в случае отсутствия центрального отопления и (или) газоснабжения;

6) о неполучении мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг по месту жительства (в случае обращения за назначением компенсации

расходов по месту пребывания).

7. Заявление о назначении компенсации расходов может быть подано в уполномоченный орган посредством личного обращения, направления по почте, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, а также с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг, портала государственных и муниципальных услуг Свердловской области, универсальной электронной карты и других средств информационно-телекоммуникационных технологий, в случаях и порядке, установленных действующим законодательством, в форме электронного документа. При этом электронная копия заявления подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью.

(п. 7 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 15.07.2014 N 597-ПП)

8. Для принятия решения о назначении либо об отказе в назначении компенсации расходов уполномоченный орган в течение двух рабочих дней запрашивает информацию, указанную в пункте 6 настоящего Порядка, в органах и организациях различных форм собственности, обладающих данной информацией, в том числе в электронной форме.

Органы и организации, обладающие информацией, указанной в пункте 6 настоящего Порядка, рассматривают запросы уполномоченного органа и направляют ответ в срок, не превышающий 14 рабочих дней, а в случае обмена информацией в электронной форме - не позднее 5 рабочих дней со дня их поступления в органы и организации.

9. Информация, указанная в пункте 6 настоящего Порядка, может быть представлена в уполномоченный орган лицом, имеющим право на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, лично или через законного представителя (представителя по доверенности) с предъявлением паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, и приложением следующих документов (заверенных в установленном порядке копий):

1) удостоверения, дающего право на меры социальной поддержки;

2) документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства либо пребывания (в случае, если информация о регистрации по месту жительства либо пребывания отсутствует в документах, удостоверяющих личность гражданина);

3) документа, содержащего сведения о гражданах, зарегистрированных в жилом помещении в установленном порядке по месту жительства или месту пребывания, с указанием степени их родства, вида их регистрационного учета, даты регистрации и снятия их с регистрационного учета, размера занимаемой общей площади жилого помещения, условий проживания (квартира, коммунальная квартира, жилой дом, общежитие, другое), вида жилого фонда, к которому относится жилое помещение (муниципальный, государственный, частный), выданного территориальным органом Федеральной миграционной службы, а в населенных пунктах, в которых отсутствуют указанные органы, местной администрацией;

4) платежных документов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за месяц, предшествующий обращению, с отметкой об оплате (в случае обращения за компенсацией расходов в части оплаты твердого топлива (уголь, дрова) и его доставки, сжиженного (баллонного) газа - кадастрового паспорта, технического паспорта, справки, выданной на основании похозяйственных книг, иных документов, которые содержат описание объектов недвижимости, выданных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, действующем на момент их выдачи, а также документов, подтверждающих соответствующие расходы);

5) документа о неполучении мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг по месту жительства (в случае обращения за назначением компенсации расходов по месту пребывания).

В случае подачи заявления и документов, указанных в настоящем пункте, законным представителем (представителем по доверенности) лица, имеющего право на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, предъявляются документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя, оформленные в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

Документы, представленные в подлинниках, копируются и заверяются уполномоченным органом (подлинники возвращаются заявителю).

10. В случае подачи заявления лично датой обращения за назначением компенсации расходов считается дата подачи заявления в уполномоченный орган.

В случае направления заявления и документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, по почте датой обращения за назначением компенсации расходов считается дата почтового отправления, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления. При этом копии документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, должны быть заверены нотариально. Обязанность подтверждения почтового отправления лежит на заявителе.

В случае если заявление подано в форме электронного документа, уполномоченный орган не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления, направляет лицу, подавшему заявление, электронное сообщение о принятии заявления либо об отказе в принятии заявления. Датой подачи заявления считается день направления лицу, подавшему заявление, электронного сообщения о принятии заявления.

11. Заявления регистрируются в Журнале регистрации заявлений о назначении компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку в день их поступления в уполномоченный орган.

Заявления и информация, указанная в пункте 6 настоящего Порядка, либо заявления и документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, представленные гражданами, брошюруются в личные дела получателей компенсаций расходов и хранятся в уполномоченном органе по месту жительства либо пребывания заявителей.

Правила ведения, учета и хранения личных дел получателей компенсаций расходов определяются уполномоченным органом.

12. Решение о назначении либо отказе в назначении компенсации расходов принимается руководителем уполномоченного органа в течение десяти рабочих дней с даты получения информации, указанной в пункте 6 настоящего Порядка, либо с даты подачи заявления и документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

13. Основаниями для отказа в назначении компенсации расходов являются:

1) отсутствие у лица, обратившегося за назначением компенсации расходов, права на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

2) получение лицом, обратившимся за назначением компенсации расходов, мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг по иным основаниям;

3) наличие у лица, обратившегося за назначением компенсации расходов, задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг при отсутствии и (или) невыполнении гражданами соглашений по ее погашению;

4) получение лицом, обратившимся за назначением компенсации расходов, компенсации расходов по месту жительства (в случае, если заявление о назначении компенсации расходов подано по месту пребывания).

14. В случае отказа в назначении компенсации расходов копия решения с указанием причины отказа направляется лицу, обратившемуся за ее назначением, в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения.

Решение об отказе в назначении компенсации расходов может быть обжаловано в судебном порядке.

15. Компенсация расходов назначается с месяца обращения в уполномоченный орган по месту жительства (пребывания), но не ранее возникновения права на получение мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

16. Гражданам, зарегистрированным в установленном порядке по месту пребывания, компенсация расходов (кроме компенсации расходов в части оплаты твердого топлива (уголь, дрова) и его доставки) назначается на период регистрации.

Гражданам, не имеющим ограничений права на меры социальной поддержки по сроку регистрации, компенсация расходов (кроме компенсации расходов в части оплаты твердого топлива (уголь, дрова) и его доставки) назначается бессрочно.

17. Компенсация расходов в части оплаты твердого топлива (уголь, дрова) и его доставки назначается сроком на один год.

Гражданам, зарегистрированным в установленном порядке по месту пребывания на срок

менее одного года, компенсация расходов в части оплаты твердого топлива (уголь, дрова) и его доставки назначается на период регистрации.

18. При перемене гражданином места жительства (пребывания) в пределах Свердловской области выплата компенсации по новому месту жительства (пребывания) осуществляется по обращению гражданина в уполномоченный орган по месту жительства (пребывания) с месяца регистрации по новому месту жительства (пребывания), но не ранее месяца прекращения выплаты по прежнему месту жительства (пребывания).

19. Уполномоченный орган ежемесячно организует выплату гражданам компенсаций расходов (кроме компенсации расходов в части оплаты твердого топлива (уголь, дрова) и его доставки) путем перечисления на счета в кредитных организациях, через организации почтовой связи либо организации, осуществляющие деятельность по доставке компенсаций, в зависимости от выбранного способа выплаты компенсаций в соответствии с заявлениями граждан.

20. Компенсация расходов в части оплаты твердого топлива (уголь, дрова) и его доставки выплачивается единовременно в течение календарного года. Компенсация расходов в части оплаты баллонного газа производится ежемесячно.

#### Глава 4. ПОРЯДОК ИСЧИСЛЕНИЯ И ПЕРЕРАСЧЕТА РАЗМЕРА КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ

21. При определении размера компенсации расходов гражданам, оплачивающим коммунальные услуги без приборов учета, размер компенсации расходов определяется исходя из норм площади жилого помещения и нормативов потребления коммунальных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2009 N 1556-ПП "О порядке рассмотрения заявлений о частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и выплаты этих компенсаций отдельным категориям граждан и многодетным семьям Свердловской области, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению субъекта Российской Федерации" (далее - нормы и нормативы).

При определении размера компенсации расходов в части оплаты коммунальных услуг гражданам, оплачивающим коммунальные услуги по показаниям приборов учета, нормы и нормативы применяются в случае, если фактические показания приборов учета выше норм и нормативов.

При определении размера компенсации расходов в части оплаты жилого помещения размер компенсации расходов определяется исходя из норм и нормативов.

22. Расчет размера компенсации расходов в части оплаты твердого топлива производится с учетом предельных розничных цен, утвержденных Региональной энергетической комиссией Свердловской области, на топливо печное бытовое за складочный кубический метр дров лиственных и хвойных пород нестандартных.

При расчете размера компенсации расходов в части оплаты твердого топлива менее чем на один год расчет производится исходя из 1/12 суммы компенсации расходов, рассчитанной за каждый месяц срока регистрации по месту жительства (пребывания).

Расчет размера компенсации расходов в части оплаты баллонного газа производится исходя из 1/12 его годовой стоимости, определенной в пределах норм и нормативов.

23. Если в семье проживают несколько лиц, имеющих право на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, и один из них имеет право на указанную меру социальной поддержки с учетом всех членов семьи, проживающих с ним, то размер компенсации расходов этому члену семьи определяется за вычетом размеров компенсаций расходов, назначенных индивидуально другим членам семьи, имеющим право на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

24. Основаниями для перерасчета размера компенсации расходов являются:

- 1) изменение основания для назначения компенсации расходов;
- 2) изменение состава семьи получателя компенсации расходов;
- 3) изменение объема предоставленных коммунальных услуг;
- 4) изменение тарифов на коммунальные услуги и изменение платы за жилое помещение;
- 5) изменение норм и нормативов;

б) превышение фактических расходов граждан на оплату твердого топлива, используемого для печного отопления, а именно приобретения твердого топлива и транспортных услуг для его доставки, над полученным размером компенсации расходов на оплату твердого топлива и его доставку.

25. Перерасчет размера компенсации расходов (кроме перерасчета размера компенсации по основаниям, указанным в подпунктах 4 и 5 пункта 24 настоящего Порядка), выплата компенсации расходов производится с месяца, следующего за месяцем, в котором возникли основания для перерасчета.

Перерасчет размера компенсации расходов по основаниям, указанным в подпунктах 4 и 5 пункта 24 настоящего Порядка, производится с месяца, в котором произошли соответствующие изменения.

Получателю компенсации расходов в течение пяти рабочих дней после установления нового размера компенсации расходов направляется уведомление с указанием причины перерасчета.

26. Выплата компенсации расходов приостанавливается по истечении трех месяцев с даты направления получателю компенсации расходов уведомления по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку о наличии задолженности по оплате текущих платежей за жилое помещение и (или) коммунальные услуги и необходимости ее погашения, отсутствии соглашения по погашению задолженности по оплате текущих платежей за жилое помещение и (или) коммунальные услуги или невыполнении получателем компенсации расходов условий соглашения.

27. Возобновление выплаты компенсации расходов осуществляется после полного погашения гражданином задолженности по оплате текущих платежей за жилое помещение и (или) коммунальные услуги, образовавшейся в течение всего срока предоставления компенсации расходов, либо заключения соглашения о ее погашении с месяца, в котором предоставление компенсации расходов было приостановлено.

28. Выплата компенсации расходов прекращается при наступлении следующих обстоятельств:

1) перемена места жительства (пребывания) получателя компенсации расходов, в том числе в связи с выездом на постоянное место жительства за пределы Свердловской области;

2) утрата гражданином права на получение мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

3) смерть получателя компенсации расходов, а также признание его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим.

Прекращение выплаты компенсации расходов осуществляется с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

29. Граждане, получающие компенсации расходов, в течение 14 дней со дня наступления обстоятельств, влекущих перерасчет либо прекращение выплаты компенсаций расходов, обязаны известить уполномоченный орган о наступлении этих обстоятельств лично, путем отправки заявления по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку по почте, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, а также с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг, портала государственных и муниципальных услуг Свердловской области, универсальной электронной карты и других средств информационно-телекоммуникационных технологий, в случаях и порядке, установленных действующим законодательством, в форме электронного документа. При этом электронная копия заявления подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью.

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 15.07.2014 N 597-ПП)

30. В случае если получатель компенсации расходов в течение 14 дней не сообщил в уполномоченный орган об обстоятельствах, влекущих перерасчет размера компенсации расходов либо прекращение ее выплаты, необоснованно выплаченные суммы компенсации расходов засчитываются в счет будущей выплаты компенсации расходов.

При отсутствии права на получение компенсации расходов в последующие периоды излишне выплаченные суммы добровольно возвращаются получателем, а в случае спора взыскиваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



31. Компенсации расходов, подлежащие выплате гражданам, но не выплаченные в связи с имевшейся у них задолженностью по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги и отсутствием соглашения о ее погашении, в случае полного погашения имевшейся задолженности либо исполнения условий соглашения подлежат выплате за прошлое время за весь период невыплаты.

Компенсации расходов, подлежащие выплате гражданам, но не выплаченные в связи с переменной места жительства (пребывания) в пределах Свердловской области, подлежат выплате с месяца, следующего за месяцем прекращения выплаты компенсации расходов по прежнему месту жительства (пребывания), но не ранее месяца регистрации по новому месту жительства (пребывания).

Компенсации расходов, назначенные, но не выплаченные в связи со смертью получателя, подлежат выплате наследникам в порядке, определенном Гражданским кодексом Российской Федерации.

## Глава 5. ОТЧЕТНОСТЬ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ПОЛНОМОЧИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ КОМПЕНСАЦИЙ РАСХОДОВ

32. Уполномоченный орган ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в территориальный исполнительный орган государственной власти Свердловской области в сфере социальной защиты населения, осуществляющий деятельность на территории соответствующего муниципального образования, отчет о предоставлении гражданам компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствующем муниципальном образовании по форме согласно приложению N 5 к настоящему Порядку.

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 15.07.2014 N 597-ПП)

33. Территориальный исполнительный орган государственной власти Свердловской области в сфере социальной защиты населения, осуществляющий деятельность на территории соответствующего муниципального образования, ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство социальной политики Свердловской области отчет о предоставлении гражданам компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в разрезе муниципальных образований в Свердловской области.

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 15.07.2014 N 597-ПП)

## Глава 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

34. Ответственность за правильность назначения, исчисления, перерасчета и выплаты гражданам компенсаций расходов возлагается на уполномоченный орган.

35. Нарушение настоящего Порядка влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным и бюджетным законодательством.

Форма

Приложение N 1  
к Порядку  
назначения и выплаты  
компенсаций расходов  
на оплату жилого помещения и  
коммунальных услуг отдельным  
категориям граждан, оказание  
мер социальной поддержки  
которым относится к ведению  
субъекта Российской Федерации

(наименование органа местного самоуправления)

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Полный адрес места жительства:

Телефон \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_  
(дата выдачи)

Кем выдан \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

О НАЗНАЧЕНИИ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ  
ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ

Прошу назначить компенсацию расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии

(указать нормативный правовой акт, в соответствии с которым гражданину установлена мера социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг)

по адресу: \_\_\_\_\_.

Являюсь \_\_\_\_\_.

(указать льготную категорию)

Организацией, начисляющей мне платежи за жилое помещение и коммунальные услуги, является \_\_\_\_\_.

(наименование организации, адрес)

Компенсацию расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг прошу перечислять в (отметить в первом столбце):

	Кредитную организацию: N _____ (номер филиала кредитной организации) На счет N _____ (номер счета в кредитной организации)
	Почтовое отделение по адресу регистрации: _____ (номер почтового отделения)
	Организацию, осуществляющую деятельность по доставке компенсаций: _____ (наименование организации, адрес)

К заявлению прилагаю следующие документы <\*>:

№ п/п	Наименование документов
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю. Обязуюсь своевременно извещать уполномоченный орган о наступлении обстоятельств, влекущих изменение или прекращение выплаты компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в течение 14 дней со дня наступления указанных обстоятельств и представить подтверждающие документы.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных" я выражаю согласие на обработку моих персональных данных.

Разрешаю мои персональные данные, имеющиеся в органе местного самоуправления, передавать третьим лицам при условии соблюдения конфиденциальности данных с целью реализации моих прав на получение мер социальной поддержки и социального обслуживания, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

Мне известно, что я могу отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем подачи письменного заявления в орган местного самоуправления.

Предупрежден(а), что в случае допущения мною задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (или их отдельных видов) выплата компенсации расходов приостанавливается.

"\_\_" \_\_\_\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Заявление принял:

Регистрационный номер	Дата приема заявления	Фамилия, имя, отчество, подпись
-----------------------	-----------------------	---------------------------------

заявления		специалиста

---

Расписка-уведомление

Заявление принял:

Регистрационный номер заявления	Дата приема заявления	Фамилия, имя, отчество, подпись специалиста

-----  
<\*> Заполняется в случае, указанном в пункте 9 Порядка назначения и выплаты компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению субъекта Российской Федерации.

Форма

Приложение N 2  
к Порядку  
назначения и выплаты  
компенсаций расходов  
на оплату жилого помещения и  
коммунальных услуг отдельным  
категориям граждан, оказание  
мер социальной поддержки  
которым относится к ведению  
субъекта Российской Федерации




В журнале пронумеровано и прошнуровано \_\_\_\_\_ листов

М.П. Заверено: руководитель уполномоченного органа

(подпись)

расшифровка подписи

Форма

Приложение N 3  
к Порядку  
назначения и выплаты  
компенсаций расходов  
на оплату жилого помещения и  
коммунальных услуг отдельным  
категориям граждан, оказание  
мер социальной поддержки  
которым относится к ведению  
субъекта Российской Федерации

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(адрес)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(орган местного самоуправления)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_!

Информируем, что по сведениям

\_\_\_\_\_

(наименование организации, осуществляющей

начисление платежей за жилищно-коммунальные услуги)

у Вас имеется задолженность по оплате жилого помещения и (или) коммунальных  
услуг в размере \_\_\_\_\_.

Уведомляем, что в случае непогашения указанной задолженности, отсутствия соглашения с  
организацией, осуществляющей начисление платежей за жилищно-коммунальные услуги, о ее  
погашении либо неисполнения условий данного соглашения до \_\_\_\_\_ выплата  
компенсации расходов будет приостановлена с \_\_\_\_\_.

Для восстановления выплаты компенсации расходов Вам следует уведомить нас любым  
удобным для Вас способом (лично, по почте либо в электронной форме с использованием  
информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования) о погашении указанной  
задолженности или заключении соглашения с организацией, осуществляющей начисление  
платежей за жилищно-коммунальные услуги, о ее погашении.

Руководитель органа местного самоуправления \_\_\_\_\_

(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Форма

Приложение N 4  
к Порядку  
назначения и выплаты  
компенсаций расходов  
на оплату жилого помещения и  
коммунальных услуг отдельным

категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению субъекта Российской Федерации

В \_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления)

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Полный адрес места жительства:

Телефон \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_  
(дата выдачи)

Кем выдан \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

О НАСТУПЛЕНИИ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ, ВЛЕКУЩИХ ПЕРЕРАСЧЕТ  
ЛИБО ПРЕКРАЩЕНИЕ ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИЙ РАСХОДОВ  
НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ

Прошу пересчитать размер, прекратить выплату (нужное подчеркнуть) компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в связи с \_\_\_\_\_

(указать причину перерасчета размера  
либо прекращения выплаты компенсации расходов)

по адресу: \_\_\_\_\_.

Являюсь \_\_\_\_\_.  
(указать льготную категорию)

Организацией, начисляющей мне платежи за жилое помещение и коммунальные услуги, является \_\_\_\_\_  
(наименование организации, адрес)

Компенсацию расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг я получаю через (отметить в первом столбце):

	Кредитную организацию: N _____ (номер филиала кредитной организации) На счет N _____ (номер счета в кредитной организации)
	Почтовое отделение по адресу регистрации: _____ (номер почтового отделения)
	Организацию, осуществляющую деятельность по доставке компенсаций: _____ (наименование организации, адрес)



К заявлению прилагаю следующие документы:

№ п/п	Наименование документов
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

"\_\_" \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись заявителя)

Заявление принял:

Регистрационный номер заявления	Дата приема заявления	Фамилия, имя, отчество, подпись специалиста

---

Расписка-уведомление

Заявление принял:

Регистрационный номер заявления	Дата приема заявления	Фамилия, имя, отчество, подпись специалиста



			190-03 "О социальной поддержке ветеранов в Свердловской области"	"О социальной поддержке реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, в Свердловской области"	социальной защите граждан, проживающих на территории Свердловской области, получивших увечье или заболевание, не повлекшие инвалидности, при прохождении военной службы или службы в органах внутренних дел Российской Федерации в период действия чрезвычайного положения либо вооруженного конфликта"	"О почетном звании Свердловской области "Почетный гражданин Свердловской области"	123-03 "О отличиях Свердловской области "За перед Свердловской областью"
1	2	3	4	5	6	7	8
Количество граждан, имеющих право на получение компенсаций расходов всего на отчетную дату	01	человек					
Количество граждан, которым назначены компенсации расходов всего на отчетную дату	02	человек					

Количество граждан, которым отказано в назначении компенсаций расходов всего на отчетную дату	03	человек					
Количество граждан, которым назначены компенсации расходов за отчетный период	04	человек					
Количество граждан, которым отказано в назначении компенсаций расходов за отчетный период	05	человек					
Сумма начисленных компенсаций всего на отчетную дату	06	тыс. рублей					
Сумма начисленных компенсаций расходов за отчетный период	07	тыс. рублей					

Руководитель уполномоченного органа \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы) (подпись)  
М.П.

Исполнитель, телефон \_\_\_\_\_

Примечание: строки 01 - 03 и 06 заполняются нарастающим итогом с начала года.

---