

ПРОТОКОЛ
заседания антитеррористической комиссии
Махнёвского муниципального образования
от 26 декабря 2022 года

п.г.т.Махнёво

26.12.2022

№ 5

Председествовал:

Глава Махнёвского муниципального образования,
председатель комиссии Корелин Алексей Сергеевич

Присутствовали:

Заместитель главы Администрации Махнёвского муниципального образования (по социальным вопросам), заместитель председателя Комиссии	Кокшарова Г.А.
Начальник отделения УФСБ по Свердловской области в городе Алапаевске, заместитель председателя Комиссии	Торхов В.П.
Начальник отдела по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и мобилизационной работе Администрации Махнёвского муниципального образования, секретарь Комиссии	Кутенев О.А..
Начальник отдела строительства, ЖКХ, архитектуры, благоустройства и охраны окружающей среды Администрации Махнёвского муниципального образования, член Комиссии	Максимов С.Н.
И.о. начальника отдела правового обеспечения, муниципальной службы и кадров Администрации Махнёвского муниципального образования, член Комиссии	Суворов М.А.
И. о. начальника отдела образования и молодежной политики Администрации Махнёвского муниципального образования	Морозова Л.А.
Директор МКУ «Махнёвский культурно-досуговый центр»	Раздрокова Н.В.
Директор МКУ «Мугайский музейно-туристический комплекс»»	Пластеева Е.В.

Директор МБУ ДО «Махнёвская ДМШ»

Корнилова М.А.

Специалист отдела культуры, туризма, физической культуры и спорта Администрации Махнёвского муниципального образования

Перевалова Е.В.

Повестка и регламент проведения заседания антитеррористической комиссии Махнёвского муниципального образования (далее – АТК МО) утверждены настоящим решением АТК МО.

I. О выработке мер по совершенствованию деятельности органов местного самоуправления в целях реализации полномочий, предусмотренных статьей 5.2 Федерального закона от 06 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму».

(Кокшарова Г.А.)

В целях совершенствования деятельности органов местного самоуправления в сфере профилактики терроризма в части реализации полномочий, предусмотренных статьей 5.2 Федерального закона от 06 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» и совершенствовании деятельности работы Администрации Махнёвского муниципального образования по профилактике терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений:

Отделу правового обеспечения, муниципальной службы и кадров Администрации Махнёвского муниципального образования:

1. Провести анализ состояния нормативно-правовых документов, касающихся реализации полномочий, предусмотренных статьей 5.2 Федерального закона от 06 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» и совершенствовании деятельности работы Администрации Махнёвского муниципального образования по профилактике терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, внести соответствующие изменения.

Срок – до 15 февраля 2022 года;

2. Спланировать подготовку (переподготовку) должностных лиц, муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности органов местного самоуправления ответственных за реализацию органами местного самоуправления Махнёвского муниципального образования полномочий, предусмотренных статьей 5.2 Федерального закона от 06 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» для получения новых компетенций, необходимых для осуществления деятельности по линии профилактики терроризма

Срок – до 15 февраля 2022 года.

II. О проведении мониторинга политических, социально-экономических

и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в сфере противодействия терроризму и реализации выбранных на основе его результатов мер по профилактике терроризма.

(Кокшарова Г.А.)

1. Информацию о проведении мониторинга политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в сфере противодействия терроризму и реализации выбранных на основе его результатов мер по профилактике терроризма (прилагается) принять к сведению.

2. Всем субъектам мониторинга в пределах своей компетенции осуществлять сбор и представление информации,

Срок – ежеквартально.

3. Мониторинг политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в сфере противодействия терроризму на территории Махнёвского МО проводить в соответствии с Регламентом утвержденным постановлением Главы Махнёвского муниципального образования от 24 марта 2022 года №12, представляя информационно-аналитические материалы в аппарат антитеррористической комиссии в Свердловской области.

III. О мерах по предотвращению террористических угроз в период подготовки и проведении важных общественно-политических, культурных (Новогодние праздники, Рождество Христово) и спортивных мероприятий.

(Кокшарова Г.А.)

1. Информацию о мерах по предотвращению террористических угроз в период подготовки и проведении важных общественно-политических, культурных (Новогодние праздники, Рождество Христово) принять к сведению.

2. Отделу культуры, туризма, физической культуры и спорта Администрации Махнёвского муниципального образования:

2.1. подготовить нормативные документы о проведении массовых мероприятий, проинформировать население,

срок – до 30 декабря 2022 года.

2.2. в целях обеспечения безопасности и общественного порядка проинформировать МО МВД России «Алапаевский» по всем запланированным массовым общественно-политическим, культурным и спортивным мероприятиям,

срок – до 30 декабря 2022 года.

3. Руководителям муниципальных учреждений, задействованных в проведении праздничных мероприятий усилить профилактические и режимные меры в местах массового пребывания людей,

срок - с 30 декабря 2022 года по 08 января 2023 года.

4. Отделу по гражданской обороне, чрезвычайных ситуаций и мобилизационной работы Администрации Махнёвского муниципального образования (Кутенев О.А.) и отделу ЕДДС МКУ по обслуживанию ОМС Администрации Махнёвского муниципального образования организовать и

осуществлять мониторинг обстановки в периоды с 30 декабря 2022 года по 08 января 2023 года.

IV. О состоянии антитеррористической защищенности объектов топливно-энергетического комплекса и мерах по её совершенствованию.

(Максимов С.Н.)

1. Информацию о состоянии антитеррористической защищенности и безопасности объектов ТЭК, расположенных на территории Махнёвского муниципального образования (прилагается), принять к сведению.

2. Руководителям МУП «Теплосистемы», МУП «ЖКХ» организовать и провести паспортизацию и категорирование подведомственных объектов.

Срок – до 15 февраля 2023 года.

3. Отделу строительства, ЖКХ, архитектуры, благоустройства и охраны окружающей среды Администрации Махнёвского муниципального образования (Максимов С.Н.) в пределах компетенции осуществить контроль за ходом паспортизации и категорирования объектов ТЭК.

Срок – постоянно.

V. О состоянии АТЗ объектов (территорий) и ММПЛ, в том числе задействованных в ходе проведения важных общественно-политических, культурных и спортивных мероприятий.

(Кокшарова Г.А., Корнилова М.А., Пластеева Е.В.)

1. Информацию о состоянии антитеррористической защищенности объектов (территорий) и мест массового пребывания людей, в том числе задействованных в ходе проведения важных общественно-политических, культурных и спортивных мероприятий (прилагается) принять к сведению.

2. Руководителям образовательных организаций, учреждений культуры и спорта устранить выявленные недостатки антитеррористической защищенности и безопасности подведомственных объектов,

Срок – до 01 марта 2023 года.

3. Контроль за устранением недостатков в пределах компетенции возложить на заместителя главы Администрации Махнёвского муниципального образования по социальным вопросам Кокшарову Г.А.

Срок – постоянно.

VI. О результатах реализации муниципальных программ и планов по профилактике терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

(Кокшарова Г.А.)

Информацию о результатах реализации муниципальных программ и планов по профилактике терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений (прилагается), принять к сведению.

1. Отделу культуры, туризма, физической культуры и спорта Администрации Махнёвского муниципального образования (Сиразутдинова С.В.) провести анализ эффективности профилактической программы в сфере противодействия экстремизму и терроризму на территории Махнёвского муниципального образования, при необходимости внести в программу необходимые изменения.

Срок – до 23 января 2023 года.

2. Руководителям образовательных организаций, учреждений культуры и спорта, осуществляющих свою деятельность на территории Махнёвского муниципального образования, разработать планы по профилактике терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений на 2023 год, представить в антитеррористическую комиссию муниципального образования.

Срок – до 23 января 2022 года.

VII. О результатах деятельности антитеррористической комиссии в Махнёвском муниципальном образовании в 2022 году, основных задачах и утверждении плана работы АТК на 2023 год.

(Кутенев О.А.)

1. Отчет о результатах деятельности антитеррористической комиссии Махнёвского муниципального образования за 2022 год принять к сведению (прилагается).

2. План работы Антитеррористической комиссии Махнёвского муниципального образования на 2023 год утвердить (прилагается).

VIII. О ходе исполнения решений АТК и Комиссии.

(Кутенев О.А.)

1. Информацию о ходе исполнения решений АТК и Комиссии принять к сведению (прилагается).

2. Считать исполненными и снять с контроля поручения, предусмотренные пунктами 1, 2, 3 вопроса I заседания антитеррористической комиссии Махнёвского муниципального образования от 22 августа 2022 года, пунктом 3 вопроса II заседания антитеррористической комиссии Махнёвского муниципального образования от 22 августа 2022 года.

3. Продлить срок исполнения пункта 2 вопроса II заседания антитеррористической комиссии Махнёвского муниципального образования от 22 августа 2022 года до 01 февраля 2023 года.

Решения заседания АТК МО, изложенные в настоящем протоколе, приняты единогласно. Особого мнения от членов АТК МО по решениям, изложенным в настоящем протоколе, не поступало.

Секретарю АТК МО при необходимости для реализации решений Комиссии, указанных в настоящем протоколе, обеспечить разработку правовых актов Главы Махнёвского муниципального образования.

Срок – не позднее тридцати рабочих дней со дня регистрации протокола.

О результатах исполнения мероприятий, указанных в настоящем протоколе, информировать секретаря антитеррористической комиссии.

Срок – не позднее трех рабочих дней со дня истечения срока исполнения мероприятия.

Контроль за исполнением настоящего протокола возложить на секретаря АТК МО.

Председатель антитеррористической комиссии,
Глава Махнёвского муниципального образования



А.С. Корелин